

Allegato alla determinazione n. 124 del 15.07.2020

**FORNITURA LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA DI QUESTO COMUNE-  
ANNO SCOLASTICO 2020/2021 – Data inizio delle lezioni: 14 settembre 2020.  
(C.I.G. Z2D2D9FCBA)**

Il Comune di FIANO intende procedere all'affidamento della fornitura di libri di testo per la scuola primaria.

**Ente Appaltante:** Comune di Fiano (TO)  
Piazza XXV Aprile, 1 – 10070 FIANO (TO)  
Pec: [fiano@postemailcertificata.it](mailto:fiano@postemailcertificata.it)

**Procedura e criterio:** Procedura negoziata mediante R.D.O. sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni di Consip S.p.A. L'appalto è aggiudicato con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso unico percentuale sull'importo dei libri (prezzo di copertina), **a cui verrà aggiunto lo sconto ministeriale dello 0,25%**, senza ammissione di offerte uguali o in aumento.

**Oggetto della presente RDO:** fornitura di libri di testo per la scuola primaria di Fiano. Di seguito si riporta il numero degli alunni attualmente iscritti alla scuola primaria:

Classi 1^ A	n. 21
Classe 2^ A	n. 19
Classe 2^ B	n. 17
Classe 3^ A	n. 21
Classe 4^ A	n. 26
Classe 5^ A	n. 21
Classe 5^ B	n. 19

Nell'allegato "A" è riportato l'elenco dei libri di testo adottati ed approvati dal competente Istituto Comprensivo, con evidenziati i testi da fornire.

**Importo presunto indicativo:** l'importo presunto della fornitura a base d'asta è pari complessivamente a € **5.500,00 IVA esente.**

**Requisiti richiesti ai soggetti interessati all'appalto:**

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (già art. 38, comma 1 – lettere a), b), c), d), e), f), g), h), l), m), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), come da schema allegato.

**Tempo di esecuzione:**

I testi dovranno essere consegnati nel periodo dal 1 al 10 settembre 2020, già suddivisi per classe e tipologia. Giorno ed ora della consegna dovranno essere preventivamente comunicati all'ufficio Istruzione del Comune di Fiano (tel. 011 9254302 – int. 5 – mail [segreteria@comune.fiano.to.it](mailto:segreteria@comune.fiano.to.it)).

L'aggiudicatario dovrà, al momento della consegna, rilasciare un elenco dettagliato dei testi consegnati che sarà controfirmato per ricevuta.

**Ulteriori Condizioni:**

L'aggiudicatario dovrà garantire la fornitura dei testi nel numero necessario ed essere in grado di sostituirli tempestivamente in caso di testi deteriorati o non utilizzabili.

Nel caso di nuove iscrizioni, l'aggiudicatario dovrà, su richiesta del Comune, provvedere tempestivamente alla fornitura e consegna dei testi direttamente alla scuola primaria.

L'aggiudicatario dovrà altresì garantire la tempestiva fornitura dei testi specifici per gli alunni con esigenze educative particolari, che verranno successivamente comunicati dall'Istituto Comprensivo

**Consegna:**

I libri dovranno essere consegnati presso **la sede della Scuola primaria in Via Castello n. 1 - FIANO**

**Pagamento:**

Il pagamento sarà effettuato, previa emissione di fattura elettronica, entro 60 giorni dal completamento della fornitura e previa verifica della regolare esecuzione.

**Trattamento dei dati.**

I dati forniti al Comune di Fiano saranno raccolti e trattati ai sensi del Reg. U.E. 2016/279 ai fini del presente procedimento.

**Responsabile del procedimento:**

FILIPPA Miriam tel. 011 9254302, indirizzo mail: [segreteria@comune.fiano.to.it](mailto:segreteria@comune.fiano.to.it)

Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta a:

Ufficio Segreteria del Comune di Fiano tel. 011 9254302 –int. 5 mail: [segreteria@comune.fiano.to.it](mailto:segreteria@comune.fiano.to.it)

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

LAPAGLIA d.ssa Maria Margherita