

Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo annuale trasversale	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2019 - 2021	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	Scad. 31.12.2019			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Adeguamento alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire per la parte di propria competenza gli adempimenti necessari al fine di adeguarsi alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire iter	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Seguire iter	Scad. 31.12.2019			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Implementazione segnaletica verticale in P.zza Borla	Monitoraggio della segnaletica verticale con successiva implementazione della segnaletica esistente in P.zza Borla.	Aumentare sicurezza dei cittadini	10	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Monitoraggio della segnaletica verticale con successiva implementazione della segnaletica esistente in P.zza Borla.	Scad. 31.12.2019			Decurtazione proporzionale del punteggio in base alla percentuale di raggiungimento dell' obiettivo	
Obiettivo annuale operativo	Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	Potenziare la vigilanza sulla circolazione stradale effettuando controlli anche in orari inconsueti con particolare attenzione alla sicurezza stradale. Maggiore presenza sul territorio in particolare sulla P.zza Borla negli orari della prima mattinata e tardo pomeriggio.	Aumentare sicurezza dei cittadini	30	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Cittadini	no	Quantitativo	n. uscite nell' anno	Presentazione verbali di uscite			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Mercato comunale: 1. Approvazione regolamento mercato produttori agricoli 2. Ricognizione posti vacanti. 3. Controllo sul corretto conferimento dei rifiuti da parte dei mercatali.	1. Predisposizione regolamento e approvazione entro fine anno. 2. Effettuare una ricognizione sui posti attualmente vacanti del mercato settimanale. 3. Procedere al controllo sul corretto conferimento dei rifiuti da parte dei mercatali.	Conclusioni iter	20	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuno	Ente	no	Temporale	1. Predisposizione regolamento e approvazione entro fine anno. 2. Effettuare una ricognizione sui posti attualmente vacanti del mercato settimanale. 3. Procedere al controllo sul corretto conferimento dei rifiuti da parte dei mercatali.	Scad. 31.12.2019			Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell' obiettivo.	
Obiettivo annuale operativo	Approvazione regolamento di polizia urbana	Coordinandosi con gli altri responsabili procedere alla predisposizione del regolamento con approvazione in GC entro il 30.09.2019	Conclusioni iter	20	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuno	Ente	no	Temporale	Approvazione regolamento di polizia urbana	Scad. 30.09.2019			Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell' obiettivo.	

\* 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva  
 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area  
 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area  
 4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

\* 4 tipi di indicatore:  
 QUALITATIVO  
 QUANTITATIVO  
 TEMPORALE  
 ECONOMICO

**MANTELLI**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI**

<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obiettivi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale</b>
<b>Impegno 15</b>	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
			<b>15</b>		
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obiettivi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale</b>
<b>Professionalità 25</b>	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		

	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		
			<b>25</b>		
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obiettivi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale</b>
<b>Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 30</b>	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1 2 3 4 5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
			<b>30</b>		

<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obiettivi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale</b>
<b>Iniziativa personale 20</b>	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1 2 3 4 5	5		
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1 2 3 4 5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	5		
			<b>20</b>		
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obiettivi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale</b>
<b>Professionalità legata alla formazione 10</b>	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		
			<b>10</b>		
<b>Totale comportamenti organizzativi</b>			<b>/100</b>		