

Comune di FIANO

CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA ECONOMICA-FINANZIARIA ANNO 2012

Allegato alla deliberazione

NOME E COGNOME: DEAGOSTINI GIANFRANCO

n. 22 del 23 GIU 2012

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato.

Il Segretario

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo
Obiettivo operativo a livello annuale.	Simulazione Patto di Stabilità	Presentare simulazione riferito al biennio 2013 - 2014	Permettere una migliore programmazione	15
Obiettivo operativo a livello annuale.	Sportello informativo IMU	Approvazione regolamento IMU in CC entro il 30.09.2012. Organizzare con le risorse umane interne uno sportello informativo riferito specificatamente all' IMU. Offrire consulenza e collaborazione ai cittadini. Attraverso il controllo incrociato con il catasto procedere al calcolo del tributo e alla compilazione del modello F24.	Supporto alla cittadinanza	45
Obiettivo operativo a livello annuale.	Recupero entrate comunali: ICI anno 2007	Accertare - controllare ed emettere bollette di liquidazione con notifica entro il 31.12.2012.	Recupero introiti comunali ed equità fiscale	30
Obiettivo operativo a livello annuale.	Riaccertamento residui attivi e passivi anni precedenti	In collaborazione con il Segretario Comunale e il Responsabile dell' ufficio tecnico procedere alla verifica a livello trimestrale del riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Rispetto del principio della veridicità del bilancio	10

Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction
nessuna	nessuna	nessuno	nessuno	Ente	no
nessuna	Monica Bussoni: 40%	nessuno	nessuno	Cittadini	no
nessuna	Monica Bussoni: 30%	nessuno	Programma PIRANHA	utenza interna/ esterna	no
nessuna	nessuno	nessuno	Programma GIOVE	Ente	no

Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti				
Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
Temporale	Simulazione Patto di stabilità	Scad. 31.05.2012		
Qualitativo/ Temporale	Approvazione regolamento IMU in CC entro il 30.09.2012. Sportello informativo IMU	Scad. 31.12.2012		
Temporale	Accertare - controllare ed emettere bollette di liquidazione con notifica entro il 31.12.2012.	Recupero introiti comunali ed equità fiscale		
Temporale	Riaccertamento residui attivi e passivi anni precedenti	Verifiche trimestrali		

Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.

Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Simulazione Patto di stabilità	Scad. 31.05.2012		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Approvazione regolamento IMU in CC entro il 30.09.2012. Sportello informativo IMU	Scad. 31.12.2012		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Accertare - controllare ed emettere bollette di liquidazione con notifica entro il 31.12.2012.	Recupero introiti comunali ed equità fiscale		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Riaccertamento residui attivi e passivi anni precedenti	Verifiche trimestrali		La verifica avverrà attraverso l'esame delle verifiche trimestrali.	

Data:

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione:

VERIFICA INTERMEDIA: data			
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data			
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note

Firma per accettazione:

Tot. /100

	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1	2	3	4	5				
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1	2	3	4	5				
						25				
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1	2	3	4	5				
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1	2	3	4	5				
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1	2	3	4	5				
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1	2	3	4	5				
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1	2	3	4	5				

	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5				
							30				
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Autovalutazione	Autovalutazione	Valutazione finale
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1	2	3	4	5	5				
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5				
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5				
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5				
							20				
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Autovalutazione	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5				

legata alla formazione 10	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5		
							10	
	Totale comportamenti organizzativi						/ 100	

