

Comune di FIANO

CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA POLIZIA MUNICIPALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE ANNO 2012

Allegato alla deliberazione

n. 22 del 23.01.2012

NOME E COGNOME: MANTELLI GIANLUCA

Il Segretario

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato.

Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo
Obiettivo operativo a livello annuale.	Installazione rilevatore semaforico di infrazioni	Approvazione in GC linee guida per l' installazione - adozione deliberazione GC per noleggio apparecchiatura - richiesta autorizzazione alla Provincia per installazione - collaudo e attivazione. Richiesta preventivo per esternalizzazione e verbalizzazione infrazioni e adeguamento importi rimborsi spese notifiche.	Prevenzione infrazioni	50
Obiettivo operativo a livello annuale.	Acquisizione nuove competenze	Procedere all'acquisizione delle nuove competenze in materia di attività produttive e le competenze espletate dal messo comunale in fase di cessazione del rapporto lavorativo.	Autonomia dell'area	50

Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction
capitoli di bilancio	Luca Davi Rochietti Davide	nessuno	Apparecchiatura	Ente	no
nessuna	Luca Davi Rochietti Davide	nessuno	nessuno	Ente	no

Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti				
Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
Temporale	Messa in funzione	Scad. 31.07.2012		
Qualitativo	Acquisizione nuove competenze	Scad. 31.12.2012		

Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.				
Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Messa in funzione	Scad. 31.07.2012		Decurtazione di un punto per ogni giorno di ritardo	
Acquisizione nuove competenze	Scad. 31.12.2012		Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	

Data:

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione:

VERIFICA INTERMEDIA: data			
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data				
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note	

Firma per accettazione:

Tot. /100

Giudizio complessivo: /100

[illegible]

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>					<i>Peso sub - obietti vi</i>	<i>Autovalu- tazione</i>	<i>Autovalu- tazione</i>	<i>Valutazi- one finale</i>
<i>Impegno 15</i>	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1	2	3	4	5	5			
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1	2	3	4	5	5			
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1	2	3	4	5	5			
							15			
<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>					<i>Peso sub - obietti vi</i>	<i>Autovalu- tazione</i>	<i>Autovalu- tazione</i>	<i>Valutazi- one finale</i>
<i>Professionalità 25</i>	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1	2	3	4	5	5			
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1	2	3	4	5	5			
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/ strumentali assegnati	1	2	3	4	5	5			

	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d'ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1	2	3	4	5			
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1	2	3	4	5			
						25			
<i>Ambito della valutazione e peso generale</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Scala di gradazione</i>					<i>Peso sub-obiettivi</i>	<i>Autovalutazione</i>	<i>Valutazione finale</i>
	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1	2	3	4	5			
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1	2	3	4	5			
<i>Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo</i> 30	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1	2	3	4	5			
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1	2	3	4	5			
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1	2	3	4	5			