

Comune di FIANO				
Allegato alla deliberazione				
n. 22 del 23 GIU 2012				
Il Segretario Comunale				
SEGRETARIO COMUNALE				
NOME E COGNOME: VENTULLO STEFANIA				
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: retribuzione di risultato				
Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo
Obiettivo operativo a livello annuale.	Coordinamento dei responsabili di servizio	Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente. Coordinare i Responsabili di servizio al riaccertamento dei residui attivi e passivi entro il 15.09.2012	Migliore interscambiabilità delle informazioni e aggregazione delle P.O.	35
Obiettivo operativo a livello annuale.	Convenzione di COUSO per l'utilizzazione dei canali di Fiano	Rendersi parte attiva con l' avvocato incaricato per la definizione della pratica.	Riscossione canone acqua	50
Obiettivo operativo a livello annuale.	Aggiornamento regolamento comunale per l' accesso agli atti e per la semplificazione amministrativa	Procedere all'esame della normativa e predisporre bozza da sottoporre al CC entro 30/11/2012	Adempimento normativa vigente	15

Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction
nessuna	nessuna	Tutti gli altri servizi	nessuna	utenza interna	no
nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	utenza interna/ esterna	no
nessuna	nessuna	nessuna	Programma GIOVE	Utenza esterna	no

Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti					
Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	
Qualitativo/Temporale	Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente. Coordinare i Responsabili di servizio al riaccertamento dei residui attivi e passivi entro il 15.09.2012	Coinvolgimento dei responsabili.			
Qualitativo	Funzione di propulsione	Definizione pratica			
Temporale	Aggiornamento regolamento comunale per l' accesso agli atti e per la semplificazione amministrativa	Procedere all'esame della normativa e predisporre bozza da sottoporre al CC entro 30/11/2012			

Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.					
Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata	
Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente. Coordinare i Responsabili di servizio nella verifica a livello trimestrale del riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Coinvolgimento dei responsabili.		La verifica avverrà attraverso l' esame delle verifiche trimestrali.		
Funzione di propulsione	Definizione pratica		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.		
Aggiornamento regolamento comunale per l' accesso agli atti e per la semplificazione amministrativa	Procedere all'esame della normativa e predisporre bozza da sottoporre al CC entro 30/11/2012		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.		

Data:

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione:

VERIFICA INTERMEDIA: data				
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note	

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data			
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note

Firma per accettazione:

Tot. /100

Giudizio complessivo: /100