

1.2.1 Organigramma dell'Ente
RISORSE UMANE

Personale in servizio al 31/12/2025:

Area	Profilo Professionale	In servizio	Tempo indeterminato
OPERATORI ESPERTI	Operaio Qualificato – Area tecnico- manutentiva	1	1
ISTRUTTORI	Istruttore Agente Polizia Locale – Area vigilanza e commercio	1	1
	Istruttore Tecnico – Area tecnico- manutentiva	2	2
	Istruttore Amministrativo – Area Amministrativa	3	3
	Istruttore Contabile – Area economico finanziaria e tributi	1	1
FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE	Istruttore direttivo economico-finanziario – Area economico finanziaria e tributi	1	1
	Istruttore direttivo Polizia Locale - Area vigilanza e commercio	1	1
	Istruttore direttivo tecnico - Area tecnico- manutentiva	1	1
TOTALE		11	11

Personale in servizio al 31.12.2024

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D	3	3	--
Cat. C	7	7	--
Cat. B	1	1	--
Cat. A	--	--	--
TOTALE	11	11	--

Personale in servizio al 31.12.2023

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D	3	3	--
Cat. C	7	7	--
Cat. B	1	1	--
Cat. A	--	--	--
TOTALE	11	11	--

Non sono presenti dipendenti a tempo determinato o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

A partire dalla data del 16.12.2024 è stata sciolta la Convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale con il Comune di Leini nelle percentuali del 70 in favore del Comune di Leini e del restante 30% in favore del Comune di Fiano.

1.2.2 Mappatura dei processi

La mappatura dei processi è un'attività fondamentale per l'analisi del contesto interno.

La sua integrazione con obiettivi di performance e risorse umane e finanziarie permette di definire e pianificare efficacemente le azioni di miglioramento della performance dell'amministrazione pubblica, nonché di prevenzione della corruzione.

Si riporta di seguito l'analisi della distribuzione dei processi mappati e definiti nel Piano di prevenzione della corruzione allegato A) Mappatura dei processi:

UNITA' ORGANIZZATIVA	PROCESSO
AFFARI GENERALI, CED, ATTIVITA' CULTURALI, SERVIZI ALLA PERSONA, DEMOGRAFICI	35
FINANZE TRIBUTI	18
UFFICIO TECNICO	22
POLIZIA MUNICIPALE COMMERCIO	18

Con riferimento alla prevenzione della corruzione appare utile esaminare la distribuzione dei processi mappati nelle differenti aree di rischio come evidenziata nella seguente tabella:

AREA DI RISCHIO	PROCESSI
Acquisizione e gestione del personale	8
Affari legali e contenzioso	2
Altri servizi (protocollo organi collegiali ecc.)	8
Contratti pubblici	11
Controlli, verifiche e sanzioni	7
Gestione rifiuti	1
Gestione entrate economato, spese e patrimonio	6
Governo del territorio	6
Incarichi e nomine	1
Provvedimenti ampliativi con effetto economico	9
Provvedimenti ampliativi senza effetto economico	8

Per il dettaglio relativo ai processi mappati si rimanda al “Catalogo dei processi” allegato e parte integrante del presente Piano (Allegato A), rinvenibile al seguente link: <https://www.comune.fiano.to.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/2026/#2026>