

NUCLEO DI VALUTAZIONE COMUNE DI FIANO

Fiano, lì 05 febbraio 2019

Al Signor **Sindaco**
Luca Casale
del Comune di
10070 FIANO

Oggetto: **comunicazione valutazione risultato dei responsabili di area -
anno 2018.**

Si porta a conoscenza che il Nucleo di valutazione in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" e "comportamenti organizzativi" dei responsabili di area del Comune di Fiano per l'anno **2018**.

I **compiti/obiettivi** di risultato delle posizioni ed i comportamenti organizzativi delle predette posizioni sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2018.

In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Segretario in collaborazione con la Giunta comunale e racchiusi nelle schede allegate alla presente.

Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata ai responsabili di area. Si ricorda che tali comportamenti sono uguali per tutti i responsabili.

Si dà atto che nella valutazione dei comportamenti organizzativi si è tenuto conto degli esiti conseguenti ai controlli di regolarità amministrativa/contabile effettuati a cura del Segretario Comunale, in attuazione del vigente regolamento sui controlli interni.

La metodologia di valutazione adottata dall'Ente è conforme agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 150/2009.

Il Nucleo di Valutazione ha inoltre verificato l'assolvimento dell'obbligo in materia di trasparenza, così come prescritto dal D.Lgs n. 33/2013.

Le **risultanze** sono:

Deagostini Gianfranco - area finanziaria - tributi.

- a) **Compiti/obiettivi** – Il risultato è stato raggiunto con prestazione **“conforme alle attese”**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l' anno 2018 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2018 - 2020;**
- **Monitoraggio bimestrale dell'andamento delle spese;**
- **Rispetto adempimenti contabili e avvio iter per approvazione bilancio consolidato;**
- **Recupero IMU anno 2013.**

- b) **Comportamenti organizzativi** – Il nucleo di valutazione ritiene che la prestazione raggiunta sia **“conforme alle attese”**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo.**

Risultano conformi alle aspettative i comportamenti organizzativi relativi all' **Impegno**, alla **Professionalità** all' **Iniziativa personale** ed alla **Professionalità legata alla formazione**

*Il giudizio complessivo è di **“prestazione conforme alle attese”** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **99,5/100**.*

Demitri Domenico - area tecnica – edilizia privata.

a) Compiti/obiettivi – Il risultato è stato raggiunto con prestazione **“conforme alle attese”**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l' anno 2018:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2018 - 2020;**
- **Programma Opere Pubbliche Manutenzioni straordinarie:**
 - 1. Ristrutturazione caserma dei Carabinieri;**
 - 2. Sostituzione corpi luminosi con implementazione di alcuni punti luce;**
 - 3. Realizzazione nuovi loculi e rimozione barriere architettoniche;**
 - 4. Adeguamento sismico - sostituzione serramenti e rifacimento bagni della scuola secondaria;**
 - 5. Creazione fascicolo del fabbricato della scuola materna e teatro;**
 - 6. Attrezzare l'area individuata come punto fitness sito in Via Borla;**
 - 7. Conclusione iter per apertura percorso ciclopedonale.**

b) Comportamenti organizzativi – Il nucleo di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile applicando il metodo dell' autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **“conforme alle attese”**.

Risultano delle possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo;**

Risultano conformi alle aspettative i restanti comportamenti organizzativi assegnati.

*Il giudizio complessivo è di **“prestazione conforme alle attese”** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **99/100**.*

Mantelli Gianluca - area Polizia Municipale ed Attività produttive.

a) Compiti/obiettivi – Il risultato è stato raggiunto con prestazione **"conforme alle attese"**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati per l' anno 2018 ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2018 - 2020;**
- **Conclusione implementazione sistema di video sorveglianza;**
- **Esercitazione di protezione civile a livello Intercom;**
- **Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale;**
- **Approvazione del regolamento mercato degli hobbisti.**

b) Comportamenti organizzativi – Il nucleo di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile applicando il metodo dell' autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme alle attese"**.

Risultano delle possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale.**

Risultano conformi alle aspettative i comportamenti organizzativi relativi all' **Impegno**, alla **Professionalità** ed alla **Professionalità legata alla formazione**.

*Il giudizio complessivo è di **"prestazione conforme alle attese"** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **99/100**.*

<<<<<<>>>>>>

Le schede allegate permettono a Lei, signor Sindaco, di formulare eventuali osservazioni, prima della comunicazione del risultato agli interessati, cui seguirà la liquidazione della retribuzione di risultato.

II NUCLEO DI VALUTAZIONE

Componente

Dott.ssa Valeria Alasonatti