

**Comune di FIANO**

**SEGRETARIO COMUNALE anno 2013**

**NOME E COGNOME: VENTULLO STEFANIA**

**SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO:** retribuzione di risultato

<b>Tipologia dell' obiettivo</b>	<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Descrizione obiettivo</b>	<b>Target (risultato finale che si vuole conseguire)</b>	<b>Peso attribuito all' obiettivo</b>
<b>Obiettivo operativo a livello annuale.</b>	Coordinamento dei responsabili di servizio	Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente.	Migliore interscambiabilità delle informazioni e aggregazione delle P.O.	15
<b>Obiettivo operativo a livello annuale.</b>	Convenzione di COUSO per l'utilizzazione dei canali di Fiano	Dare attuazione alla deliberazione del Consiglio Comunale seguendo l' iter.	Seguire iter	20
<b>Obiettivo operativo a livello annuale.</b>	Adempimenti in merito al rafforzamento dei controlli in materia di enti locali (Legge n. 213/2012)	Predisposizione del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni con successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale. Dare attuazione agli adempimenti previsti nello stesso.	Attuazione della norma	30
<b>Obiettivo operativo a livello annuale.</b>	Adempimenti in merito alle disposizioni circa la prevenzione e repressione dell' illegalità nella Pubblica Amministrazione (Legge n. 190/2012)	Proposizione del Piano Anticorruzione al Consiglio Comunale. Formazione del personale chiamato ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione. Verificare l' attuazione del Piano	Attuazione della norma	15

<b>Obiettivo operativo a livello annuale.</b>	Rilevazione grado di soddisfazione utenza scolastica	Predisporre un questionario da sottoporre al' esame del Sindaco e dell' Assessore competente circa la rilevazione del grado di soddisfazione dell' utenza scolastica in merito alla mensa e il trasporto scuolabus, da sottoporre successivamente alle famiglie.	Ottimizzazione del servizio.	20
---	--	--	------------------------------	----

<b>Risorse economiche assegnate</b>	<b>Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor</b>	<b>Altri uffici o altri Enti coinvolti</b>	<b>Risorse strumentali necessarie</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>Customer satisfaction</b>
nessuna	nessuna	Tutti gli altri servizi	nessuna	utenza interna	no
nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	utenza interna/ esterna	no
nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	Ente	no
nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	Ente	no
nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	Utenza scolastica	no

**Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti**

Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento
Qualitativo/Temporale	Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente.	Coinvolgimento dei responsabili.		
Qualitativo	Funzione di propulsione	Definizione pratica		
Temporale	Adempimenti in merito al rafforzamento dei controlli in materia di enti locali (Legge n. 213/2012)	Attuazione della norma		
Temporale	Adempimenti in merito alle disposizioni circa la prevenzione e repressione dell' illegalità nella Pubblica Amministrazione (Legge n. 190/2012)	Attuazione della norma		
Qualitativo	Rilevazione grado di soddisfazione utenza scolastica	Predisposizione questionario entro il 30.04.2013 - somministrazione alle famiglie entro il 15.05.2013 e successivo ritiro entro la fine dell' anno scolastico - elaborazione dei dati raccolti e presentazione degli stessi attraverso una relazione da sottoporre al Sindaco e Assessore entro il 31.07.2013.		

**Sistema di decurtazione automatico del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto.**

Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Coordinare e sovrintendere tutti i servizi dell' Ente.	Coinvolgimento dei responsabili.		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Funzione di propulsione	Definizione pratica		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Adempimenti in merito al rafforzamento dei controlli in materia di enti locali (Legge n. 213/2012)	Attuazione della norma		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Adempimenti in merito alle disposizioni circa la prevenzione e repressione dell' illegalità nella Pubblica Amministrazione (Legge n. 190/2012)	Attuazione della norma		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	

Rilevazione grado di soddisfazione utenza scolastica	Predisposizione questionario entro il 30.04.2013 - somministrazione alle famiglie entro il 15.05.2013 e successivo ritiro entro la fine dell' anno scolastico - elaborazione dei dati raccolti e presentazione degli stessi attraverso una relazione da sottoporre al Sindaco e Assessore entro il 31.07.2013.		Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
--	--	--	---	--

Data:

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione:

VERIFICA INTERMEDIA: data			
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

--	--	--	--

**Firma per accettazione:**

VERIFICA FINALE: data			
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note

Tot. /100

**Firma per accettazione:**

Giudizio complessivo: /100