



COMUNE DI FIANO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Verbale controllo atti periodo 01.01.2021 - 31.12.2021
n° 2/2023

Il giorno 27 del mese di FEBBRAIO 2023, presso la sede di Piazza XXV APRILE, nell'Ufficio del Segretario Generale è presente:

- IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa VERNEAU Diana che procede nella verifica degli atti estratti nelle date del 22.02.2023 e del 27.02.2023

Si prendono in esame tutti i Settori:

ATTI ESTRATTI DETERMINE								
NUMERO	AREA	N.	OGGETTO	LEGITTIMITA'	ELEMENTI COSTITUTIVI	MOTIVAZIONI	CONFORMITA DELLA PROGRAMMAZIONE	TRASPARENZA/PRIVACY
1	AFFARI GENERALI	23/L	Provvedimento di liquidazione spese precedentemente impegnate - Ufficio personale	x	x	x	x	x
2	AFFARI GENERALI	33/L	Liquidazione di spesa per incarico di collaborazione svolto dal dott Carlo Marletti dipendente del comune di Collegno nell'anno 2020	x	x	x	x	Migliorabile
3	AFFARI GENERALI	45/I	Provvedimento di liquidazione spese precedentemente impegnate - Ufficio scuole, cultura e tempo libero	x	x	x	x	x
4	ATTIVITA' PRODUTTIVE	68/I	Provvedimento di liquidazione spese precedentemente impegnate - Ufficio Commercio e attività produttive	x	x	x	x	x
5	UFFICIO TECNICO	82/I	Lavori di risoluzione criticità smaltimento acque meteoriche mediante nuova esecuzione di un tratto di fognatura bianca in via Arcour. Affidamento incarico di progettazione e direzione lavori all'ing. Andrea ZAMPERONE dello STUDIO ENERGIA TORINO di Torino - CIG Z1B3162CD8.	x	x	x	x	x
6	FINANZIARIO	106/L	Presa d'atto della stipulazione del CCNL parte economica 2016-	x	x	x	x	x

			2018 per i Segretari comunali e provinciali - Determinazione e liquidazione arretrati all'ex Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Ventullo e riparto tra i Comuni convenzionati.					
7	AFFARI GENERALI	113/I	Fornitura rinnovo licenza antivirus PC uffici comunali e server (CIG ZCE31ED3ED - € 984,00) e fornitura e installazione nuovo UTM/Firewall (CIG ZD931ED3F3 - € 1.490,00).	x	x	x	x	x
8	AFFARI GENERALI	124/I	Provvedimento di liquidazione servizio economato - Periodo 01.01.2021 - 31.05.2021	x	x	x	x	x
9	AFFARI GENERALI	125/I	Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 - Selezione per incarico di rilevatori.	x	x	x	x	x
10	UFFICIO TECNICO	163/L	Rimborso oneri connessori relativi alla pratica edilizia n. 5129 in capo a SOLERO Daniela e GUGLIELMOTTO Aldo.	x	x	x	x	x
11	AFFARI GENERALI	165/L	Liquidazione al Segretario Comunale dei diritti di rogito relativi al primo semestre 2021	x	x	x	x	x
12	AFFARI GENERALI	193/I	Affidamento incarico e impegno di spesa per la fornitura di cancelleria per gli Uffici Comunali (CIG ZF832B87B2 - € 799,65 €).	x	x	x	x	x
13	ATTIVITA' PRODUTTIVE	215/I	Intervento di soccorso per traino urgente di recupero e trasporto automezzo comunale - scuolabus tg. CS143WM (CIG ZAA3320B0A - € 350,00).	x	x	x	x	x
14	AFFARI GENERALI	219/L	Organizzazione della "Festa dello Sport" - 26 settembre 2021 - Liquidazione polizza assicurativa (CIG. Z0A33184BB - € 120,00).	x	x	x	x	x
15	UFFICIO TECNICO	290/I	Lavori di messa in sicurezza del patrimonio comunale consistenti nella manutenzione e sistemazione del manto stradale della viabilità pubblica di Via Roma, Via Castello, Via Rossini, Via Borla e Via San Firmino. Perizia di variante in corso d'opera ai	x	x	x	x	x

			sensi dell'art. 106 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. CIG 8779828F41 CUP I45F20000380001.					
16	AFFARI GENERALI	319	Connect - sanificazione 12 mesi rinnovo contratto (CIG Z6A34A7DC5 - € 2.350,00).	x	x	x	x	x
17	FINANZIARIO	321	Approvazione ruolo "Agenzia delle Entrate - Riscossione" connesso agli avvisi di accertamento emessi per mancati incassi relativi a TARI - Tassa rifiuti per gli anni 2017-2018	x	x	x	x	x
18	UFFICIO TECNICO	328	Lavori di sistemazione parco urbano del centro, zona sud di Via Borla e parcheggio cimitero. Affidamento incarico progettazione	x	x	x	x	x

ALTRI ATTI								
	AREA	NUMERO	OGGETTO	LEGITTIMITA'	ELEMENTI COSTITUTIVI	MOTIVAZIONI	CONFORMITA DELLA PROGRAMMAZIONE	PRIVACY TRASPARENZA
1	TRIBUTI	31	TARI	X	X	X	X	X
2	TRIBUTI	34	TARI	X	X	X	X	X
3	TRIBUTI	41	TARI	X	X	X	X	X
4	TRIBUTI	53	TARI	X	X	X	X	X
5	TRIBUTI	1	IMU	X	X	X	X	X
6	TRIBUTI	30	IMU	X	X	X	X	X
7	TRIBUTI	63	IMU	X	X	X	X	X
8	TRIBUTI	64	IMU	X	X	X	X	X
9	TRIBUTI	118	IMU	X	X	X	X	X
10	TRIBUTI	121	IMU	X	X	X	X	X
11	TRIBUTI	41	TASI	X	X	X	X	X
12	TRIBUTI	45	TASI	X	X	X	X	X
13	TRIBUTI	74	TASI	X	X	X	X	X
14	UFFICIO TECNICO	629	SCIA	X	X	X	X	X
15	UFFICIO TECNICO	633	SCIA	X	X	X	X	X
16	UFFICIO TECNICO	643	SCIA	X	X	X	X	X
17	UFFICIO TECNICO	5174	PERMESSO DI COSTRUIRE	X	X	X	X	X
18	UFFICIO TECNICO	5179	PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA	X	X	X	X	X
19	CIMITERO	16	SCRITTURA PRIVATA	X	X	X	X	X

La verifica degli atti termina alla data del 06.03.2023. Tutte le informazioni sono state assunte attraverso l'utilizzo dei software in uso presso l'Ente e visionando il sito istituzionale del Comune. Non si è reso necessario richiedere integrazioni o chiarimenti ai singoli uffici, avendo l'attività di controllo avuto sempre esito positivo.

Il presente verbale verrà trasmesso al Revisore del Conto, al Consiglio Comunale ed ai Responsabili di Settore

Il SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Diana VERNEAU
(firmato digitalmente)