



COMUNE DI FIANO
Città Metropolitana di Torino

COMMISSIONE ESAMINATRICE
PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
ISTRUTTORE CAT. C - AREA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA
(art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

Verbale n. 1	INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE E COLLOQUIO PER SELEZIONE DEI CANDIDATI
12/07/2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di luglio alle ore 9.30 in una sala del Palazzo Comunale di Fiano, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la selezione per la copertura, mediante mobilità esterna, di un posto di Istruttore categoria C, a tempo pieno ed indeterminato - area giuridico-amministrativa, nelle persone dei signori:

VENTULLO Stefania	Presidente
DEAGOSTINI Gianfranco	Componente
CASTAGNO Roberta	Componente e Segretario verbalizzante

LA COMMISSIONE

Con la presenza di tutti i suoi componenti.

Visto l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 16.3.2018, resa immediatamente eseguibile, con la quale, nell'approvare il fabbisogno di personale a tempo indeterminato dell'Ente con riferimento al triennio 2018/2020, si è stabilito di provvedere nell'anno 2018 alla copertura del posto di Istruttore Area Giuridico-Amministrativa - categoria C, mediante mobilità esterna, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo numero 165/2001 e s.m.i.;
- la determinazione del responsabile del Servizio n. 67 del 12.04.2018 con la quale veniva indetta la procedura selettiva correlata all'espletamento della predetta procedura di mobilità e si approvava lo schema di avviso di mobilità volontaria per la copertura del posto in oggetto;
- la determinazione del responsabile del Servizio n. 97 del 25.5.2018 con la quale si prendeva atto dell'esito negativo della mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore" Cat. C - Tempo Pieno - Area Giuridico-Amministrativa, indetta con propria determinazione n. 67/2018 e si riapivano i termini della suddetta procedura di mobilità esterna.

Vista la determinazione del Segretario Comunale Responsabile del Servizio n. 140 in data 10 luglio 2018, con la quale è stata nominata la Commissione incaricata della selezione per l'assunzione.

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione.

Dato atto che il bando di mobilità, contenente i requisiti di accesso alla selezione e i criteri di valutazione delle domande, è stato:

- Pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line del Comune dal 30/5 al 1/7/2018;
- Inviato, per la pubblicazione mediante e-mail con avviso di ricevimento ai Comuni di: Caselle Torinese, Moncalieri, Venaria Reale, Robassomero, La Cassa, Balangero, Vallo Torinese, Settimo Torinese, Pianezza, Collegno, Borgaro Torinese, Alpignano, Torino, Lanzo Torinese, San Maurizio Canavese, Varisella, Grugliasco, Cafasse, Ivrea, Ciriè.

Prende atto che entro il termine fissato dal bando di mobilità, 30 giugno 2018, è pervenuta n. 1 domanda di ammissione alla procedura di selezione, come di seguito elencata:

1) FILIPPA Miriam

Vista la determinazione del Segretario Comunale Responsabile del Servizio n. 140 in data 10 luglio 2018, con la quale è stato approvato l'elenco dei partecipanti.

Esaminata la suddetta domanda.

PRENDE ATTO CHE

Nè il Presidente, nè alcuno dei componenti, si trovano nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 13 degli indirizzi e criteri applicativi del D.P.R. n. 487/94, nè parimenti sussistono condizioni di incompatibilità nei confronti della candidata ammessa.

Nel bando di mobilità è stata indicata la data per la prova di selezione per il giorno 12 luglio 2018 con inizio dalle ore 10,00.

La Commissione presa visione del bando di mobilità, delle materie oggetto del colloquio e dei criteri di valutazione dello stesso, dà atto che la prova di selezione consisterà in un colloquio finalizzato:

- A) *alla conoscenza dell'esperienza maturata in ambito formativo e lavorativo dai candidati, al fine di verificare la preparazione professionale specifica, le conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro, il grado di autonomia, nonché l'attitudine e la motivazione al posto per il quale avviene la selezione;*
- B) *alla verifica circa il grado di conoscenza delle seguenti materie:*
 - *ordinamento degli Enti locali;*
 - *diritto amministrativo.*

Il punteggio massimo attribuibile di punti 30 è ripartito nel modo seguente:

- a) *Curriculum* *massimo punti 5*
- b) *Colloquio individuale* *massimo punti 25*

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio in venticinquesimi e il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito il punteggio complessivo di almeno 21/30.

La Commissione stabilisce che farà parte del colloquio una prova consistente nell'utilizzo del programma in uso all'ufficio segreteria per la gestione delle delibere e determine, ritenuto indispensabile nell'attività lavorativa, al fine di valutarne la conoscenza da parte della candidata.

La Commissione procede quindi alla valutazione del curriculum vitae della candidata e, dopo attenta lettura, dispone l'attribuzione di punti 4.

Alle ore 10,10 la Commissione dà inizio alla prova per la selezione dell'unico candidato ammesso e presente, Sig.ra Miriam FILIPPA.

Al termine del colloquio, alla candidata sulla base delle conoscenze accertate e possedute, necessarie per la copertura del ruolo richiesto, viene attribuito il punteggio di 20/25.

Il punteggio complessivo attribuito è di 24/30, così determinato:

- Curriculum: punti 4
- Colloquio: punti 20

La Commissione dà atto che la candidata Sig.a Miriam FILIPPA ha ottenuto la valutazione complessiva di 24/30 ed è stata pertanto ritenuta idonea.

A conclusione dei lavori, la Commissione esaminatrice dispone l'inoltro del presente verbale all'Amministrazione Comunale per la superiore approvazione.

Letto approvato e sottoscritto.

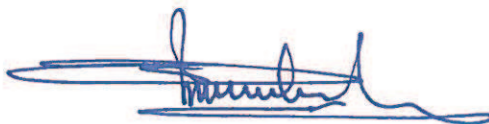
IL PRESIDENTE

Stefania Ventullo



I COMMISSARI

Gianfranco Deagostini



Roberta Castagno

