



COMUNE DI FIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza XXV Aprile 1 - C.A.P. 10070 - Tel. 0119254302 - Fax 0119254966
www.comune.fiano.to.it - e-mail segreteria@comune.fiano.to.it

**COMMISSIONE ESAMINATRICE
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
AD UN POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO" CAT. "D"
TEMPO PIENO INDETERMINATO
AREA ECONOMICO FINANZIARIA- TRIBUTI**

Verbale n. 2	SVOLGIMENTO PRIMA PROVA SCRITTA
03/10/2019	

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno 3 del mese di OTTOBRE alle ore 8,30 in una sala del Palazzo Comunale di Fiano, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo cat. "D", Area economico finanziaria – tributi, nelle persone dei signori:

VENTULLO Dr.ssa Stefania	Segretario Comunale del Comune di Fiano – Presidente;
LAPAGLIA Dr.ssa Maria Margherita	Segretario Comunale del Comune di Cafasse - membro esperto ed esterno;
BRERO Rag. Oreste	Già Responsabile Area economico-finanziaria del Comune di Cafasse - membro esperto ed esterno.

Assistita con funzioni di segretario dal Sig. DEAGOSTINI Gianfranco, Responsabile Area Economico-finanziaria-Tributi del Comune di Fiano.

LA COMMISSIONE

Con la presenza di tutti i suoi componenti.

Richiamato il precedente verbale n. 1 in data 01/10/2019 ad oggetto "Insediamento della Commissione".

Vista la determinazione n. 186 del 24/09/2019 con la quale sono state disposte l'ammissione e l'esclusione dei candidati al concorso pubblico per esami per la copertura di posto di istruttore direttivo cat. "D", Area economico finanziaria – tributi.

Dato atto che i candidati ammessi a sostenere la prima prova scritta sono in totale n. 4 e precisamente:

N.	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA
1	SARTORETTI	GIANFRANCO	20/11/1962	Lanzo Torinese
2	BUSSONE	MONICA	09/01/1971	Torino
3	REGALDO	SILVANO	09/02/1968	Ciriè
4	PONCINI	GIORGIA	06/06/1991	Lanzo Torinese

La Commissione esaminatrice al completo, ai sensi dell'articolo 39 del regolamento comunale, stabilisce di predisporre, come indicato nel precedente verbale n. 1 del 01/10/2019, n. 3 domande con risposta a libera esposizione per la prova scritta fissata per oggi 03/10/2019 alle ore 9,00 presso il Municipio di Fiano ubicato in Piazza XXV Aprile, 1.

Presa visione del bando di concorso e delle materie oggetto delle prove d'esame e precisamente:

PRIMA PROVA SCRITTA

La prova, che potrà svolgersi con l'ausilio di strumenti informatici, può consistere nella stesura di un tema, di un breve elaborato scritto e/o un quiz o questionario, sotto forma di test, a risposta multipla e/o sintetica aperta, concernente le materie previste per la prova orale e precisamente:

- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali
- Ordinamento Tributario con particolare riguardo alla legislazione sui tributi locali
- Ordinamento degli enti locali
- Tributi locali: contenzioso, sistema sanzionatorio
- Nozione di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, alla documentazione amministrativa, al diritto di accesso agli atti ed alla tutela della privacy
- Normativa sulla trasparenza, anticorruzione e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- Elementi di diritto penale con riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione
- Nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali, diritti e dovere del dipendente
- Organizzazione del servizio economato

La commissione predispone le seguenti tre tracce:

PRIMA PROVA SCRITTA - Test n. 1

03/10/2019

- 1) il diritto di abitazione ai fini IMU e TASI
- 2) Il servizio economato per le piccole spese
- 3) Il Fondo pluriennale vincolato di parte corrente e per le spese in conto capitale



PRIMA PROVA SCRITTA - Test n. 2

03/10/2019

- 1) Il Documento Unico di Programmazione nei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti. Struttura e contenuto.
- 2) L'organo di revisione contabile
- 3) Il risultato di amministrazione- costituzione, vincoli ed utilizzo

PRIMA PROVA SCRITTA - Test n. 3

03/10/2019

- 1) Il ravvedimento operoso su versamenti IUC
- 2) Le funzioni del Responsabile del servizio finanziario
- 3) I residui attivi e passivi nella gestione del bilancio

Le tre tracce vengono scritte su fogli separati, sottoscritti da tutti i componenti la Commissione Esaminatrice e sigillati in tre distinte buste sulle quali vengono apposte i numeri "1" – "2" – "3". Ciascuna delle tre buste viene siglata dai Commissari sui lembi di chiusura.

La Commissione al completo, conferma in due ore il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prima prova scritta.

La Commissione esaminatrice si trasferisce quindi presso la sala consiliare del Comune di Fiano, dove avrà luogo la prima prova scritta.



- Alle ore 9,00 vengono fatti entrare i concorrenti e si procede al riconoscimento degli stessi chiedendo l'esibizione di un documento di identità personale ed a raccogliere la firma di ciascuno attestante la presenza. A ciascun candidato viene chiesto di depositare su un tavolo a parte eventuali testi, telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale.

I candidati presenti sono:

- 1) SARTORETTI Gianfranco;
- 2) BUSSONE Monica;
- 3) REGALDO Silvano;
- 4) PONCINI Giorgia.

A questo punto i candidati vengono fatti accomodare nella struttura allestita per lo svolgimento della prova, in modo da non comunicare tra di loro.

Il Presidente informa i candidati che la Commissione esaminatrice ha predisposto tre tracce contenenti ciascuna tre domande a risposta libera sulle materie oggetto della prima prova scritta.

Il Presidente della Commissione fa constare l'integrità delle tre buste contenenti le tracce della prima prova scritta ed invita un candidato a sorteggiare la busta contenente la traccia che sarà oggetto della prima prova scritta.

La candidata Poncini Giorgia sorteggia la busta contrassegnata con il numero "2" e apre la busta sorteggiata. La candidata Poncini sigla la traccia sorteggiata.



Il Presidente legge ad altra voce la traccia che sarà oggetto della prova d'esame e precisamente:

PRIMA PROVA SCRITTA - Test n. 2

03/10/2019

- 
- 4) **Il Documento Unico di Programmazione nei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti. Struttura e contenuto.**
 - 5) **L'organo di revisione contabile**
 - 6) **Il risultato di amministrazione- costituzione, vincoli ed utilizzo**
- 

Il Presidente apre quindi le altre due buste e dà lettura delle tracce in esse contenute:

Busta "1" contenente il Test n. 1

Busta "3" contenente il Test n. 3

e mette a disposizione dei candidati le tracce non sorteggiate.

Le buste rimangono a disposizione sul tavolo della Commissione nell'aula d'esame.

Ad ogni candidato vengono consegnate due buste di diversa grandezza e di uguale colore: una busta piccola contenente un cartoncino sul quale indicare i dati anagrafici del candidato, una busta grande munita di linguetta staccabile nella quale dovranno essere inseriti i fogli con lo svolgimento della prova.

Ad ogni candidato vengono consegnati unicamente fogli timbrati da almeno un commissario e le indicazioni di seguito riportate:

- Durante le prove non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto o mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.
- I lavori devono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, sui fogli consegnati e portanti il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice.
- I concorrenti non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o altre pubblicazioni di qualunque specie.
- Non sono ammessi altri testi, telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale.
- Il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova è escluso dal concorso.
- La commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.
- Durante lo svolgimento delle prove non è consentita l'uscita dai locali.
- Al termine della prova il candidato, senza apporre alcun contrassegno, mette i fogli nella busta grande. Scrive il proprio nome, cognome, data e luogo di nascita nel cartoncino e lo chiude nella busta piccola. Pone quindi anche la busta piccola sigillata nella busta grande, la quale deve essere immediatamente sigillata.
- Tale busta deve essere consegnata alla Commissione esaminatrice.

Il Presidente comunica ai candidati che nella valutazione delle prove si terrà conto dei seguenti criteri:

- Correttezza grammaticale e sintattica degli elaborati
- Esposizione chiara, con dimostrazione di capacità logiche e pertinenza al quesito proposto
- Conoscenza della materia oggetto del concorso
- Specifica preparazione professionale inerente alla qualifica oggetto del concorso
- Conoscenza della lingua italiana
- Completezza e pertinenza delle risposte

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. There are four distinct signatures, with the last one on the right being particularly large and stylized. The signatures are located below the list of evaluation criteria.

Alle ore 9,10 ha inizio la prova.

Gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 11,10.

La vigilanza durante la prova è stata costante da parte dei commissari.

Su ogni busta consegnata dai candidati contenente la prova svolta, sigillata, è stata apposta trasversalmente la firma del Presidente e la data della consegna.

Ad ogni busta contenente l'elaborato di ciascun concorrente viene assegnato un numero, apposto sulla linguetta staccabile in modo da poter riunire, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato e contenenti le prove scritte di oggi 03/10/2019 e quella del 04/10/2019.

L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 10,40.

A questo punto si procede ad inserire tutte le buste con gli elaborati di tutti i candidati in un unico pacco che viene chiuso, sigillato e controfirmato dai Commissari alla presenza dei candidati Poncini Giorgia e Bussone Monica, che sottoscrivono, unitamente ai Commissari stessi, i lembi di chiusura del pacco.

Il pacco contenente gli elaborati viene consegnato al Segretario della Commissione per la custodia fino alla mattina del 4/10/2019 durante la quale avrà luogo la seconda prova scritta

La Commissione si aggiorna alle ore 8,30 del 4/10/2019 per lo svolgimento della seconda prova scritta.

Al presente verbale si allegano:

- le tracce di quesiti predisposte dalla Commissione
- l'elenco dei candidati con la firma attestante la presenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Ventullo Stefania

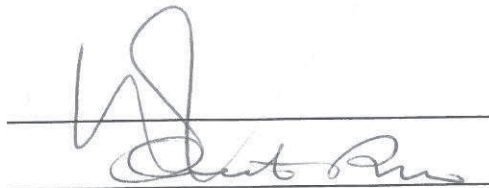
I COMMISSARI

Lapaglia Margherita

Brero Oreste

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Deagostini Gianfranco



1

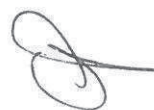
- 1) Il diritto di abitazione ai fini IMU e TASI
- 2) Il servizio di economato per le piccole spese
- 3) Il Fondo pluriennale vincolato di parte corrente e per le spese in conto capitale

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line and a flourish.A handwritten signature in black ink, featuring a large loop at the top and a stylized 'P' or 'M' below it.A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a diagonal line.A handwritten signature in black ink, featuring a large loop at the top and a stylized 'P' or 'M' below it.

- 1) Il Documento Unico di Programmazione nei comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti. Struttura e contenuto
- 2) L'organo di revisione contabile
- 3) Il risultato di amministrazione – Costituzione, vincoli ed utilizzo

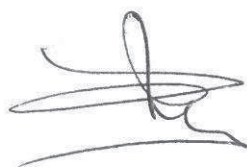
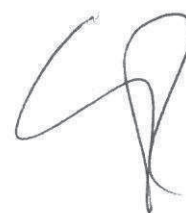


ESTRATTO



3

- 1) Il ravvedimento operoso su versamenti IUC
- 2) Le funzioni del responsabile del servizio finanziario
- 3) I residui attivi e passivi nella gestione del bilancio

A handwritten signature consisting of several horizontal strokes and a loop.A handwritten signature consisting of a single, fluid, curved stroke.A handwritten signature consisting of a horizontal line with a loop underneath.A handwritten signature consisting of a large, stylized loop.



COMUNE DI FIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza XXV Aprile 1 - C.A.P. 10070 - Tel. 0119254302 - Fax 0119254966

www.comune.fiano.to.it - e-mail segreteria@comune.fiano.to.it

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di "Istruttore direttivo - Cat. D" Area Finanziaria – Tributi – Tempo pieno indeterminato.

1° PROVA SCRITTA – 03 OTTOBRE 2019

CANDIDATO	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO	FIRMA
SARTORETTI Gianfranco	20/11/1962	C.I. CERES AT 1934654	SMA Jh
BUSSONE Monica	9/1/1971	C.I. FIANO AT 1971205	Monica Bussoni
REGALDO Silvano	9/2/1968	C.I. NEVARIA REALE AU 2736833	RF
PONCINI Giorgia	6/6/1991	C.I. S. MAURIZIO CH AU 0327044	Giorgia Poncini